

Hodnoty a očekávání 168



bezúhonnost
odhodlání
odpovědné podnikání
morální odvaha

RPM
168168168168168

REVIZE 2018

Frank C. Sullivan,
zakladatel RPM, 1947



Vážení zaměstnanci,

RPM uplatňuje svou podnikatelskou filozofii tím, že provozním společností RPM umožňuje identifikovat se a pracovat s jednotlivými značkami, kulturami a trhy. Tento podnikatelský duch byl vždy hnací silou pro nesrovnatelný růst RPM po více než sedm desetiletí a zůstane hnacím motorem výkonu RPM i do budoucnosti. To, čím se RPM odlišuje od svých soutěžitelů, je hodnota, kterou si vzájemně poskytujeme, což nám umožňuje být kolektivně silnější, než bychom byli jako součet jednotlivců.

Mnoho společností může tvrdit, že jsou v něčem dobré, ať již v oblasti nákupu, poskytování podpory zákazníkům, vytváření prostředí důvěry a respektu pro zaměstnance či vytváření hodnot pro akcionáře. Díky vašemu odhodlání a závazku se RPM stala jedinečnou ve svém oboru a vynikajících výsledků dosahuje ve všech oblastech. Ve skutečnosti se hrdě hlásíme mezi podnikatele, kteří vytvářejí hodnoty pro všechny. Pro zachování tohoto standardu a síly musí všichni zaměstnanci, úředníci, ředitelé a třetí osoby, kteří jednají jménem RPM, dodržovat The Value of 168 a nadále využívat dar života a omezenou dobu, která nám byla dána, k tomu, abychom činili správné věci, správným způsobem a ze správných důvodů.

Hodnoty a očekávání 168 jsou nadále živé, aktivní principy, které identifikují nás, jací jsme, co požadujeme od sebe a od našich spolupracovníků a co ostatní očekávají od nás. Stejně jako u všech iniciativ, RPM musí neustále usilovat o zlepšení způsobu, kterým sdělujeme své hodnoty a očekávání našim zaměstnancům a dalším zúčastněným stranám. Revize příručky Hodnot a očekávání 168 opětovně zdůrazňuje naše základní principy a nadále slouží jako nástroj pro vás v rámci snahy o zachování vysokých standardů RPM v oblasti vytváření hodnot pro všechny.

Jsem hrdý, že mohu spolupracovat s vámi, jsem potěšen privilegiem vést skvělé podnikatele RPM a děkuji vám za váš závazek, čas a talent, které poskytujete každý den, aby RPM mohla nadále růst a dosahovat úspěchu.



Upřímně Váš,

Frank C. Sullivan
výkonný ředitel (CEO)
RPM International Inc.



2 ÚVODNÍ DOPIS

4 THE VALUE OF 168® A NAŠE ZÁKLADNÍ PRINCIPY

8 BEZÚHONNOST A VAŠE ODPOVĚDNOST VŮČI SPOLEČNOSTI

- 8 Konejte v nejlepším zájmu společnosti
- 11 Chraňte náš korporátní majetek a informace
- 12 Zabezpečte důvěrné a chráněné informace
- 14 Chraňte soukromí a bezpečnost zájmů každé osoby

16 ZÁVAZEK VŮČI LIDEM A KOMUNITÁM

- 16 Chraňte zdraví, bezpečnost a naše životní prostředí
- 17 Jednejte s každým s důstojností a respektem

18 ZODPOVĚDNÉ PODNIKÁNÍ

- 18 Udržujte přesné, úplné a transparentní záznamy
- 20 Pro rozhodnutí týkající se obchodování na burze využívejte pouze veřejné informace
- 21 Vyhnete se situacím, které mohou být považovány za korupční
- 23 Cestování, ubytování, jídlo, dárky a zábava
- 28 Konejte způsobem, který podporuje otevřenou soutěž
- 32 Provádějte obchodní činnost se seriózními jedinci a subjekty
- 33 Zajistěte zákonnost obchodování a přeshraničních transakcí

34 MORÁLNÍ ODVAHA HLÁSIT A NAPRAVOVAT PODEZŘELÁ PORUŠENÍ

- 34 Hlášení podávejte beze strachu z odplaty
- 35 Spolupracujte v rámci vyšetřování



RPM International Inc.
2628 Pearl Road / Medina, Ohio 44256
www.rpminc.com
1-330-273-5090

THE
Value of 168[®]
a naše Základní principy

168 znamená počet hodin v týdnu, ale navíc to ilustruje náš závazek k etickému obchodování a využívání darů života a omezené doby, kterou máme k tomu, abychom dělali správné věci, správným způsobem a pro správné důvody.

Všechny naše aktivity by měly dodržovat the Value of 168® a její základní principy.

BEZÚHONNOST: Být otevřený a poctivý. Přesně a otevřeně komunikovat informace a obchodní transakce. Podvod a odplata nemají místo v RPM a nebudou tolerovány.

ZÁVAZEK: Dodržovat zákon, naše zásady a procedury. Zabezpečit majetek společnosti, aktiva a zájmy a zajistit zaměření se na kolektivní cíle partnerů, zaměstnanců, zákazníků, spotřebitelů a komunit.

ZODPOVĚDNÉ PODNIKÁNÍ: Vyhledávat inovativní způsoby soutěžení a vítězství na trzích, na kterých působíme. Soutěžit důrazně, ale vždy čestně a v souladu se standardy volného podnikání a soutěže, s principy ochrany životního prostředí a lidských práv a s ohledem na naše dodavatele, zákazníky, konkurenci a komunity, ve kterých působíme.

MORÁLNÍ ODVAHA: Dělat správnou věc, i když je to těžké, a bez ohledu na to, zda nás někdo sleduje nebo zda získáte uznání.

The Value of 168 a její klíčové principy jsou základem pro VŠECHNA rozhodování. My jsme RPM a náš úspěch závisí na správných volbách každého z nás.



Otázky a odpovědi

Otázka: Každý rok nastavuje můj nadřízený vyšší cíle a říká nám, abychom udělali „cokoli, abychom je splnili“. Co mám dělat?

Odpověď: Jako zodpovědní obchodní vedoucí máme závazek trvale vyhledávat způsoby, jak soutěžit na našich trzích a vyvíjet produkty způsobem, který nejlépe slouží potřebám našich zákazníků. Výsledkem je, že dále zvyšujeme naše cíle a inspirujeme naše zaměstnance v jejich dalším profesním růstu. Nikdy však neohrozíme naše hodnoty na úkor dosažení cílů naší organizace. Nikdo neučiní prohlášení nebo aktivitu, která je určena pro porušení zákona nebo našich hodnot a nikdy byste neměli přijmout žádné prohlášení, které by vás k tomu vedlo. Naše hodnoty a očekávání jsou nejdůležitější a podle definice nemůžeme splnit žádný cíl organizace, pokud porušíme naše osobní a kolektivní etické principy, abychom jej dosáhli. Pokud vás někdo kdykoli navede k tomu, že se odkloníte od našich hodnot a očekávání, bez ohledu na to, kdo je to nebo jak silné se mohou vnější tlaky zdát, nesmíte takovou aktivitu provádět a musíte ji nahlásit.

Otázka: Pracuji pro pobočku RPM, která je mimo Spojené státy, a naše zákony jsou jiné, než jsou zákony ve Spojených státech. Jaký zákon bych měl(a) dodržovat?

Odpověď: Naše hodnoty a očekávání jsou takové, že při jejich dodržování budeme provádět obchodní aktivity čestně, eticky a legálně vždy a ve všech lokalitách, ve kterých obchodně působíme. Mohou se však objevit okolnosti, kdy se volba toho, jaký zákon platí pro danou situaci, stává důležitou. Pokud k tomu dojde, musíte pochopit, že v každém případě musí být zváženy zákony platné ve Spojených státech. To je nutné, protože společnost RPM má sídlo ve Spojených státech a proto všechny pobočky RPM musí bez ohledu na jejich místo dodržovat federální zákony Spojených států platné pro jejich pobočky a rovněž jakékoli lokální zákony v místě jejich působení. Pokud jsou v rozporu dva nebo více zákonů, musí platit zákon, který pokrývá danou situaci nejpřísněji. Pokud však existuje skutečný konflikt mezi federálním zákonem Spojených států a zákony země, ve které společnost působí, musíte vyhledat radu od právního oddělení vaší společnosti nebo RPM, aby se zajistilo, že se budeme chovat v souladu s legislativou.

Nezáleží na tom, jak silný může být vnější obchodní tlak, nikdy se neodklánějte od The Value of 168 a jejich principů.

Každý zaměstnanec, který poruší naše hodnoty a očekávání nebo který bude navádět či který úmyslně povolí zaměstnanci nebo zástupci porušení našich hodnot a očekávání, bude muset podstoupit disciplinární řízení až po možné ukončení pracovního poměru.

V následujících částech budou identifikovány některé nejčastější právní a etické problémy, se kterými se můžete setkat. Musíte vždy spoléhat na The Value of 168 a její základní principy při řešení těchto problémů a musíte použít morální odvahu pro nahlášení a umožnění nápravy podezřelých porušení.



Bezúhonnost a vaše odpovědnost VŮČI SPOLEČNOSTI

Konejte v nejlepším zájmu společnosti

Máte povinnost vůči společnosti podporovat její obchodní zájmy, pokud se objeví příležitost. Proto nesmíte pro sebe (nebo přesměrováním na třetí stranu) využívat příležitosti, které vyvstanou v důsledku použití firemního majetku, informací či postavení. Jinými slovy nesmíte využívat majetek společnosti, informace nebo své postavení pro osobní zisk a pro soutěžení se společností ať už přímo nebo nepřímo.

Jste rovněž povinni řádně řešit rozporuplné zájmy v případě, že zastupujete společnost při obchodních jednáních nebo předkládáte doporučení, která mohou mít dopad na jednání společnosti.

V některých případech se mohou dostat vaše finanční, profesní a osobní vztahy a cíle do konfliktu se závazkem vůči společnosti. Pokud k tomu dojde, musíte tento konflikt oznámit. Neohlášení možných konfliktů příslušnému nadřízenému může vytvořit dojem, že nepůsobíte v nejlepším zájmu společnosti. Pokud se aktivně účastníte jakékoli záležitosti jménem společnosti, ve které máte, nebo se zdá, že můžete mít střet zájmů, musíte sdělit tento střet výkonnému nadřízenému první úrovně (viceprezident, generální manažer nebo prezident) vaší provozní společnosti nebo kterémukoliv úředníkovi RPM či právnímu oddělení RPM.

I když věříte, že působíte v nejlepším zájmu společnosti, oznámení ochrání vás a společnost. Ve většině případů nebude přítomnost nebo dojem

střetu zájmů znamenat, že nejste schopni účastnit se aktivit jménem společnosti RPM nebo Vaší pobočky. V případě řádného nahlášení je možné přijmout bezpečnostní opatření, aby byla učiněna finální schválení osobami bez konfliktu pro zajištění toho, že jakékoli finální rozhodnutí bude v nejlepším zájmu společnosti. To také chrání vás před možným obviněním, že bylo rozhodnutí učiněno výhradně pro váš osobní zisk.



Pokud máte nebo se vám zdá, že můžete mít střet zájmů, musíte sdělit tento střet výkonnému nadřízenému první úrovně (viceprezident, generální manažer nebo prezident) vaší provozní společnosti nebo kterémukoliv úředníka RPM nebo právní oddělení RPM.



Příklady konfliktů zájmů

FINANČNÍ ZÁJMY: Vy nebo váš blízký příbuzný přímo nebo nepřímo vlastníte nebo máte přínos ze společnosti působící obchodně nebo soutěžící s jakoukoli pobočkou společnosti RPM.

AKTIVITY MIMO SPOLEČNOST: Vy nebo váš blízký příbuzný jste přímo či nepřímo člen představenstva, ředitel, administrativní pracovník, zaměstnanec, poradce nebo zástupce subjektu, s nímž RPM provádí transakce; nebo se zapojujete do samostatného obchodního podniku nebo provádíte práce nebo služby pro obchodní, občanské a charitativní organizace, což vám brání věnovat dostatek času obchodním aktivitám společnosti.

DÁRKY: Vy nebo váš blízký příbuzný přijmete dárek (nebo je vám slíben dárek v budoucnu) od osoby nebo subjektu, který vás může omezit v práci výhradně v nejlepším zájmu společnosti.

TRANSAKCE SE SPOLEČNOSTÍ: Vy nebo váš blízký příbuzný jste hlavní stranou pro obchodní transakci se společností.

PŘIJETÍ PŘÍBUZNÉHO: Chcete přijmout blízkého příbuzného pro práci ve vaší společnosti.

Musíte zveřejnit konflikty výkonému nadřízenému první úrovně.



Otázky a odpovědi



STŘETÝ ZÁJMŮ

Otázka: Pracovník na plný pracovní úvazek pracuje pro provozní společnost RPM, která vyrábí a prodává podlahy komerčním a průmyslovým zákazníkům. Během víkendu zaměstnanec pro zvýšení svého příjmu instaluje podlahy v garážích a sklepech obytných domů. Zaměstnanec nepoužívá žádné produkty vyráběné společností, pokud za ně neplatí tržní cenu. Jedná se o konflikt zájmů, který je třeba společnosti hlásit?

Odpověď: Pokud zaměstnanec instaluje podlahy mimo svou pracovní dobu, instaluje produkty v nekomerčních prostorách, které nejsou součástí marketingové a prodejní strategie společnosti, a pokud platí odpovídajícím způsobem za případné produkty společnosti, které používá během svých instalací, jeho jednání není v rozporu se zájmy společnosti. Nicméně z důvodu transparentnosti a otevřenosti a s cílem eliminovat jakékoliv zdání nevhodnosti by měl zaměstnanec o své činnosti informovat svého bezprostředního nadřízeného, aby zajistil řádné zdokumentování záležitosti.

Otázka: Výše postavený zaměstnanec na plný úvazek provozní společnosti RPM je 50procentním vlastníkem distributora, který prodává produkty vyrobené společností a některými jejími konkurenty. Zaměstnanec se nepodílí na každodenní činnosti distributora. Jedná se o konflikt zájmů, který je třeba společnosti hlásit?

Odpověď: Ano. Ačkoliv se zaměstnanec prodeje nezapojuje do každodenní činnosti distributora, očekává se, že zaměstnanec má finanční zisk z prodeje produktů společnosti mimo jeho běžný pracovní poměr, stejně jako z prodeje produktů konkurentů. Vzhledem k tomu, že zaměstnanec má přímý finanční přínos z prodeje produktů konkurentů, společnost nedokáže tomuto konfliktu zabránit.

Zaměstnanec by měl neprodleně informovat o tomto konfliktu zájmů své nadřízené. Toto je jeden z příkladů, kdy konflikt nelze řešit zavedením kontrol na ochranu nejlepších zájmů společnosti a proto bude společnost velmi pravděpodobně požadovat, aby zaměstnanec neprodleně prodal svůj podíl distributorovi a/nebo čelil případnému ukončení pracovního poměru se společností.





Chránit náš korporátní majetek a informace

Všichni zaměstnanci mají závazek chránit aktiva společnosti, majetek a důvěrné informace a příležitosti.

CHRAŇTE AKTIVA SPOLEČNOSTI

Aktiva společnosti by měla být používána pouze pro legitimní obchodní účely. RPM a některé z jejích společností nicméně mohou povolovat případné osobní použití elektronických a komunikačních zařízení, jako jsou počítače, telefony, faxy nebo kopírky. Vždy si ověřte u nadřízených ve vaší společnosti nebo v zásadách

společnosti použití jakýchkoli elektronických nebo komunikačních prostředků, abyste zajistili dodržení všech příslušných zásad.

Osobní používání dalších typů firemních aktiv není povoleno bez předchozího souhlasu prezidenta, generálního ředitele nebo výkonného ředitele společnosti.

ZABEZPEČTE DŮVĚRNÉ A CHRÁNĚNÉ INFORMACE

V rámci svého zaměstnání se můžete dozvědět důvěrné nebo chráněné informace o společnosti, našich zaměstnancích nebo jiných subjektech, se kterými provádíme obchodní aktivity. Musíte udržovat přísnou důvěrnost ohledně všech takových informací, které vám byly svěřeny, kromě toho, kdy je schváleno zveřejnění těchto informací společností RPM nebo hlavním právním poradcem vaší společnosti nebo pokud je to vyžadováno zákonem nebo regulačními předpisy. Důvěrné nebo chráněné informace zahrnují neveřejné informace, které by mohly být pro stranu, která je svěřila nám, škodlivé nebo které by mohly být v případě zveřejnění užitečné pro konkurenci. Váš závazek chránit neveřejné informace pokračuje i po ukončení vašeho zaměstnání.

Často jsme smluvní stranou ve věci zachování důvěrnosti se zákazníky, dodavateli, potenciálními prodávajícími a kupujícími a dalšími osobami. Pokud obdržíte důvěrné nebo chráněné informace o subjektu, se kterým provádíme obchodní aktivity, potvrďte, zda existuje jakákoli taková smlouva a pokud ano, používejte je s opatrností a zajistěte, aby byly důvěrné informace zabezpečené před nevhodným zveřejněním.



Důvěrné a chráněné informace zahrnují data zákazníků, obchodní marketingové plány a plány služeb, design, databáze, záznamy, informace o mzdách, nepublikované finanční údaje a zprávy a duševní vlastnictví, jako jsou složení produktů.

Otázky a odpovědi



CHRAŇTE MAJETEK A PŘÍLEŽITOSTI

Otázka: Můj kolega byl na služební cestě a dopřál si nákladné jídlo. Obával se, že výdaj bude kvůli vysoké částce odmítnut, takže uvedl, že se jednalo o jídlo pro více než jednu osobu. Může to udělat? Co když vzal na cestu svou manželku a veškeré výdaje za oba uvedl ve svém přehledu výdajů?

Odpověď: Ne, nesmí použít ani jeden z těchto postupů. Předložením přehledu výdajů, který je vědomě nepřesný, dochází k porušení našeho základního principu bezúhonnosti.

V prvním případě, uvedení více osob jako účastníků pohoštění v naději na schválení výdaje představuje podvod. Ve druhém případě, není vhodné uplatnit výdaje na jakoukoliv část cesty, která nesouvisela s podnikáním. Účast manželky není pro podnikání nezbytná; a proto, nebude-li transparentně vykázána a předem schválena příslušným obchodním vedoucím, představuje nevhodné použití firemních aktiv. Použití firemních peněžních prostředků pro osobní prospěch představuje jinou formu podvodu.

Otázka: Jsem na obědě a chci použít svůj počítač pro nákup květin pro mou ženu. Mohu to udělat?

Odpověď: Ano, pokud vaše pobočka umožní tento typ příležitostného použití. Je to příležitostné, protože se jedná o nízkou cenu nebo riziko zodpovědnosti pro společnost. Také používáte majetek během oběda, což je vhodné.

Otázka: Odcházím ze společnosti a začínám svůj vlastní obchod s náterovými hmotami a těsnicími materiály. Mohu po odchodu ze společnosti používat složení výrobků, které jsem se naučil(a) pro své vlastní výrobky?

Odpověď: Pravděpodobně ne. Než se pokusíte složení použít, obraťte se na právní oddělení RPM nebo vaší společnosti. Tato složení jsou součástí duševního vlastnictví společnosti. Jejich použití by mohlo potenciálně vést k občanskoprávním postihům a v některých právních rádech by pravděpodobně představovalo trestný čin krádeže obchodního tajemství.

Otázka: Ale co když jsem složení vynalezl(a) já?

Odpověď: U složení, které jste vynalezl(a) nebo na jehož vynálezu jste se podílel(a) v rámci vaší práce pro společnost a podle pracovních smluvních podmínek, může společnost vlastnit všechna práva k takovému složení.



Neoprávněné používání nebo šíření důvěrných či vlastnických informací porušuje naše zásady a může vést k občanskoprávnímu nebo trestněprávnímu postihu. Na ochranu společnosti nezveřejňujte důvěrné, finanční nebo vlastnické informace na stránkách sociálních sítí, ani o nich nediskutujte. Nediskutujte ani o citlivých informacích kdekoli, kde je mohou slyšet nepovolané osoby, jako například na veřejných místech.



Co jsou to Osobní údaje?

„Osobní údaje“ zahrnují veškeré informace, které lze použít k přímé nebo nepřímé identifikaci žijící osoby. Pro podrobnější popis osobních údajů si přečtěte Globální zásady ochrany osobních údajů RPM nebo návod k GDPR.



Zabezpečte soukromí a bezpečnost zájmů každé osoby

Zaměstnanci a externí obchodní partneři působící jménem společnosti mohou mít přístup k Osobním údajům. Nesprávné zveřejnění Osobních údajů může ohrozit finance a cenné papíry zákazníků, dodavatelů a zaměstnanců a proto musí být vždy chráněny.

Při převodu Osobních údajů nebo firemních informací musíme postupovat opatrně; mnoho zemí má zákony, které omezují

přenos nebo zveřejnění Osobních údajů, i když je přenos prováděn jedinci nebo subjektem, který zajistí jejich bezpečnost a použití pro legální účely. Pokud máte pochybnosti o tom, zda jste oprávněni převádět Osobní údaje nebo firemní informace, přečtěte si Globální zásady ochrany osobních údajů a návod k GDPR, nebo se obraťte na právní oddělení vaší společnosti nebo RPM.



Globální zásady ochrany osobních údajů RPM a příslušný návod najdete na adrese <https://www.rpminc.com/vepolicies/>.



Otázky a odpovědi

OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ A DŮVĚRNÉ INFORMACE

Scénář: Obdržel(a) jsem email od nákupního oddělení zákazníka. Email vypadal jako legitimní a obsahoval logo společnosti.

Nepoznal(a) jsem jméno osoby, která email odeslala, ale tato osoba sdělila, že její společnost nám chce poslat peníze převodem za výrobky, které od nás nakoupila. Chci pečovat o své zákazníky jak nejrychleji je to možné, ale na základě omezených informací, které mám o zákazníkovi, necítím, že bych měl(a) poskytnout volajícímu údaje o našem firemním účtu emailem. Dělán správnou věc?

Váš závazek: Zcela určitě. Email nemusí být skutečně od některého z našich zákazníků a může být od někoho, kdo se snaží ukrást bankovní údaje naší společnosti. Je skvělé, že chcete poskytovat vynikající služby zákazníkům, ale nedůvěra je na místě. Zločinci využívají snahu našich zaměstnanců poskytovat vynikající zákaznické služby, aby naše zaměstnance donutili k poskytnutí informací, které by použili pro poškození naší společnosti.

Neposkytujte citlivé finanční nebo důvěrné informace nikomu, pokud si nejste úplně jistí, kdo je to a že tato osoba má pověření k získání informací. Navíc důvěrné, finanční nebo vlastnické informace nikdy nezveřejňujte na stránkách sociálních sítí, ani tam o nich nediskutujte. Pokud máte pochybnosti o osobě, která vyhledává informace, kontaktujte někoho, kdo danou osobu zná nebo kdo může ověřit, že tato osoba má platný požadavek. Při přenosu finančních, osobních nebo důvěrných údajů přes elektronická média je rovněž chraňte šifrováním nebo heslem.

Otázka: Někdo, koho neznám z jiné pobočky, volal a ptal se na datum narození manažera střední úrovně. Zdá se, že náš manažer pojede do naší sesterské pobočky a volající osoba bude kupovat letenku pro našeho zaměstnance. Cestovní kancelář potřebuje datum narození pro rezervaci cesty. Mám přístup k informacím, ale protože neznám volající osobu, neposkytnu jí tyto informace. Neudělal(a) jsem něco špatně, že?

Odpověď: Udělal(a) jste správnou věc. Neznáte volající osobu, takže nevíte, zda volající legitimně pracuje pro jinou pobočku RPM. I když volající nepracuje pro provozní společnost RPM, nevíte, zda má oprávnění dostávat informace a zda je bude používat pro legitimní účely. Osobní údaje nebo důvěrné informace poskytněte pouze v případě, že je dodrženo vše následující: (1) znáte nebo jste ověřili identitu osoby požadující informace; (2) víte, že příslušná osoba potřebuje tyto informace znát a informace vlastníte; (3) víte, že příslušná osoba bude informace chránit; (4) informace poskytnete ve formátu, který je bezpečný a (5) převod dat je v souladu s platnými právními předpisy a Zásadami ochrany hesla RPM, stejně jako zásadami ochrany údajů a návodem GDPR.



Závazek vůči lidem a KOMUNITÁM

Chraňte zdraví,
bezpečnost
a naše životní
prostředí

My všichni máme
zodpovědnost provádět
obchodní činnost způsobem,
který chrání životní prostředí
a zdraví a bezpečnost
zaměstnanců, smluvních
partnerů, dodavatelů,
distributorů, zákazníků,
spotřebitelů, komunit
a veřejnosti.

Naše výrobní zařízení
musí splňovat příslušné
zákony na ochranu
životního prostředí, zdraví
a bezpečnosti a udržovat
otevřený dialog s lokálními
komunitami ohledně
materiálů, jejichž výroba
a manipulace probíhá
na místě. Také budeme
spolupracovat s vládními
úřady, průmyslovými
skupinami a veřejností
na podpoře programů
informovanosti a naléhavých
opatření při výskytu
možných nebezpečí.



Otázky a odpovědi

ZDRAVÍ, BEZPEČNOST A ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ

Scénář: Zdá se, že nařízení místních vodohospodářských orgánů jsou rok od roku přísnější. Pro splnění podmínek jste pověřili dvě osoby na plný úvazek zpracováním procesní vody před jejím vypuštěním. Někdy je hodně rušno a tito zaměstnanci musí pomoci s dalšími výrobními úkoly.

Supervizor výroby je povinen denně odebírat vzorky a předkládat čtvrtletní zprávu vodohospodářskému orgánu na prokázání dodržování nařízení. Ačkoliv nebyla voda řádně zpracována každý den, rozhodne se uvést ve zprávě vymyšlená čísla i pro dny, které byly vynechány. Nerad by se dostal do potíží a čísla v těchto zprávách stejně nikdo nečte.

Váš závazek: Toto představuje hrubé porušení našich Základních principů. Naše provozovny musí splňovat veškeré zákony o ochraně životního prostředí a všechny zprávy musí být vypracovány pravdivě. Snaha zabránit problémům pro kolegy není omluvou. Takové jednání by mohlo společnost vystavit značné odpovědnosti. Nařízení mohou působit přísně, nicméně jejich účelem je chránit veřejnost před zdravotními riziky a zachovat čistotu vodních toků.

Nepřavdivé zprávy je třeba neprodleně nahlásit vedoucímu ochrany životního prostředí, zdraví a bezpečnosti (BOZP) vaší společnosti nebo jinému členovi vyššího vedení vaší společnosti. Pokud na tuto skutečnost vrcholové vedení upozorníte, umožníte vaší společnosti podniknout příslušné nápravné kroky. Doplní rovněž závazek RPM chránit bezpečnost komunity a posiluje význam The Value of 168.





Jednejte s každým s důstojností a respektem

Všichni naši zaměstnanci a osoby hledající zaměstnání budou mít stejnou příležitost související s nábořem, pracovními podmínkami, programy školení, povýšením a dalšími pracovními podmínkami. Diskriminační praktiky nejsou tolerovány.

Sdílíme zodpovědnost za zajištění toho, že pracovní prostředí bude bez obtěžování jak v každodenní práci, tak v podmínkách souvisejících s prací mimo pracoviště u zaměstnanců RPM a jejich společností nebo klientů, zákazníků nebo obchodních partnerů, se kterými jsou zaměstnanci v kontaktu. Jednoduše řečeno, netolerujeme za žádných okolností obtěžování ohledně pohlaví, věku, invalidity, národnosti, rasy, barvy pleti, náboženství, rodinného stavu, sexuální preference, genderové identity, aktuálního válečného stavu nebo stavu veterána či jiné vlastnosti. Musíte prokázat morální odvahu a zastavit a nahlásit jakékoli obtěžování, i když nejste jeho cílem.

JEDNEJTE SPOLEČENSKY ODPOVĚDNÝM ZPŮSOBEM

Všichni zaměstnanci musí jednat společensky odpovědným způsobem a dodržovat mezinárodně uznávané standardy lidských práv. Jsme povinni provádět právní audity našich smluvních partnerů, zákazníků a poradců, a očekáváme, že se všichni, s nimiž spolupracujeme, zdrží využívání dětské nebo otrocké práce a pašování lidí, a musí vůči nim vykazovat nulovou toleranci. Pokud má zaměstnanec obavy, že někdo, s kým obchoduje, zneužívá dětskou nebo otrockou práci, nebo se podílí na pašování lidí, zaměstnanec je povinen nahlásit své obavy nadřízenému nebo právnímu oddělení RPM.



Otázky a odpovědi



Otázka: Všiml(a) jsem si, že naši supervizoři výroby si pravidelně vybírají jednoho ze zaměstnanců a označí ho za líného a hloupého, kdykoliv se dopustí sebemenší chyby. Zaměstnanec se tomu směje, nicméně vím, že jej to netěší a mně je to rovněž nepříjemné. Oba se bojíme cokoli říci, protože nechceme přijít o práci. Co bychom měli udělat?

Odpověď: Naše základní principy vyžadují, abychom s každým jednali důstojně a s respektem, ať již jde o činnost a jednání spolupracovníka na stejné úrovni, nebo ve vztahu mezi nadřízeným a podřízeným. Lidé se často domnívají, že obtěžování na pracovišti je jen sexuální nebo rasové povahy. Obtěžování má nicméně mnoho forem, včetně typu znevažujících poznámek, kterých jste byli svědky. Proto byste situaci měli řešit stejně, jako jakékoli sexuální obtěžování.

Nejdříve řekněte nadřízenému, že podobné poznámky jsou urážlivé, a požádejte jej, aby s tím přestal. Pokud takto postupovat nemůžete, nebo pokud obtěžování pokračuje, měli byste situaci nahlásit vedoucímu nadřízeného nebo personálnímu oddělení. Pokud to nefunguje, měli byste pokračovat v zasílání hlášení směrem nahoru k vyššímu vedení společnosti; nebo se můžete obrátit na důvěrnou linku RPM a nahlásit situaci anonymně tam. Nezapomínejte, že RPM uplatňuje přísnou zásadu zákazu odplaty. Váš nadřízený ani vaše společnost se vám nesmí mstít za vaše hlášení porušení našich hodnot učiněné v dobré víře.

Odpovědné podnikání

Protože usilujeme o zájmy RPM na globálních trzích a jsme v kontaktu s našimi obchodními partnery, komunitami, dodavateli, konkurencí a vládou, musíme přísně dodržovat The Value of 168 a její základní klíčové principy bezúhonnosti, závazku, zodpovědného podnikání a morální odvahy. Musíte se vyhnout situacím, které by mohly vést k nesprávnému chování. Nikdy nezískávejte výhodu proti někomu prostřednictvím nespravedlivých aktivit.

Udržujte přesné, úplné a transparentní záznamy

Budeme udržovat všechny naše záznamy s naprostou poctivostí. Vždy budeme připravovat a vést účetní knihy, záznamy, účty a finanční prohlášení způsobem, který je řádný, podrobný a pravdivý. Musíte spolupracovat s interními a nezávislými auditory RPM a ani vy ani kdokoli jiný se nesmí pokoušet je nutit, manipulovat, klamat nebo podvodně je ovlivňovat.

Všichni zaměstnanci, ředitelé a administrativní pracovníci účastnící se procesů zveřejnění firemních informací – včetně, ale nejenom pouze CEO RPM, CFO, hlavního finančního manažera, hlavního účetního, kontrolora nebo osob provádějících podobné funkce v pobočkách („vyšší finanční administrativní pracovníci“) – musí znát a dodržovat kontroly a procedury týkající se zveřejňování firemních informací. Musí také znát interní kontrolní procesy týkající se finančních zpráv týkajících se jejich oblasti zodpovědnosti, aby zajistili, že veřejné zprávy společnosti a dokumenty budou prezentovány poctivě, přesně a v souladu s federálními zákony o cenných papírech, principy Komise pro cenné papíry a burzu (Securities and Exchange Commission, SEC), obecně přijímanými účetními principy a pravidly a příslušnými lokálními zákony o finančních zprávách.





Kdokoli s přímým pověřením nebo pověřením dohlížet na předložení, podání nebo jinou veřejnou komunikaci se SEC nebo jiným regulačním orgánem ohledně obecného obchodu, výsledků, finančního stavu nebo vyhlídek RPM nebo jejich poboček, by to měl, je-li to vhodné, konzultovat s jinými administrativní pracovníky a zaměstnanci, kteří mají příslušnou zkušenost v těchto oblastech, a měl by přijmout vhodné kroky týkající se zveřejnění těchto informací. Cílem je kompletní, poctivé, přesné, včasné a srozumitelné zveřejnění.

Jakékoli problémy nebo obavy týkající se účetnictví, interních účetních kontrol nebo auditu nebo jakékoli závažné porušení zákonů o cenných papírech musí být hlášeno v souladu se Zásadami hlásitelných událostí RPM nebo dle popisu na stránkách 34, 35 a na zadní straně tohoto průvodce.

Zásady hlásitelných událostí
RPM najdete na adrese
<https://www.rpminc.com/vepolicies/>.



Všichni zaměstnanci včetně Vyšších finančních vedoucích RPM a jejich provozních společností musí:

- jednat eticky, čestně a bezúhonně;
- vhodným způsobem řešit všechny skutečné nebo zdánlivé střety zájmů mezi osobními a pracovními vztahy;
- podporovat plné, poctivé, včasné a srozumitelné zveřejnění všech zpráv a dokumentů, které společnost komunikuje nebo poskytuje veřejně jakékoli vládní agentuře;
- podporovat dodržování všech platných zákonů, pravidel a předpisů federálních, státních a místních vlád a všech příslušných soukromých a veřejných regulačních agentur;
- vědomě nezkreslovat nebo nezpůsobovat chybnou interpretaci informací o naší společnosti ostatními, včetně nezávislých auditorů společnosti, vládních regulátorů a profesních organizací;
- bezodkladně hlásit prostřednictvím důvěrné linky nebo kontaktováním CCO (Chief Compliance Officer) RPM porušení nebo podezření na porušení v souladu s pravidly a procedurami nastavenými v tomto průvodci nebo podle zásad o hlásitelných příhodách RPM (Reportable Events Policy).

Pro rozhodnutí týkající se obchodování na burze využívejte pouze veřejné informace.

Při obchodování na burze můžeme nakupovat nebo prodávat pouze akcie RPM nebo akcie jakékoli jiné společnosti, pokud je obchodní rozhodnutí provedeno na základě veřejných informací. Obchodování s jakýmkoli akciemi využívající významné neveřejné informace by mohlo být nelegální

a v každém případě porušuje naše hodnoty a očekávání. Nemůžete mít nikoho jiného, kdo za vás nakupuje nebo prodává akcie, abyste se těmto pravidlům vyhnuli. Nesdílejte neveřejné informace s nikým, kdo by z nich mohl mít výhodu.

Pokud si nejste jisti ohledně pravidel zahrnujících nákup nebo prodej akcií,

pokud máte k dispozici významné neveřejné informace, poraďte se s hlavním právním poradcem RPM. Pokud se dozvíte o skutečném nebo domnělém porušení kterékoliv takové zásady nebo nařízení, neprodleně informujte CCO (Chief Compliance Officer) RPM nebo použijte důvěrnou linku k anonymnímu hlášení.



Co znamená „tip“ ve vztahu k internímu obchodování?

Zaměstnanci nesmí předávat důvěrné nebo „interní“ informace přátelům nebo rodinným příslušníkům za okolností, které naznačují, že se snažíte pomoci někomu získat výhodu nebo se vyhnout ztrátě hodnoty akcií na trhu. Takové informace jsou považovány za trik a mohou být nezákonně využity pro něčí výhodu.

Získáním „tipů“ se vystavujete riziku občanskoprávního nebo trestněprávního postihu.



Vyhněte se situacím, které mohou být považovány za korupční

Musíme být zodpovědnými podnikateli a vždy se chovat nanejvýš bezúhonně a mít morální odvahu. Proto se nesmíme nikdy účastnit žádné aktivity, která se může být i jen jevit jako korupční. Nikdy nesmíme přijímat, dostávat nebo dávat či nabízet cokoli hodnotného, včetně hmotných darů nebo zábavy, pokud je účelem ovlivnění nesprávné obchodní výhody nebo pro nesprávný zisk osoby či subjektu účastnického se platby nebo platbou vázaného. Nezáleží na tom, zda se vy nebo dotčené osoby účastníte přímo nebo nepřímo nebo máte přínos z transakce přímo nebo nepřímo. Buďte obezřetní a používejte přiměřené úsilí, aby se zajistilo, že osoby, se kterými provádíte obchodní aktivity, se neúčastní aktivit vaším jménem nebo jménem společnosti pro dosažení nepřímo toho, co vy nemůžete dosáhnout přímo. Vy, vaše společnost a RPM by mohla nést zodpovědnost za nezákonné platby.

Hodnoty a očekávání 168 vyžadují, abyste otevřeně a transparentně identifikovali podrobně jakékoli platby, hmotné dárky nebo zábavu přijaté či poskytnuté jménem RPM nebo vaší společnosti. Tyto transakce je třeba transparentně uvádět ve vašich výkazech výdajů a ve firemních účetních knihách a záznamech.

Pokud budete mít někdy pochybnosti ohledně toho, zda jsou platba, hmotný dárek nebo zábava vhodná, nebo si nejste jisti, jak správně zdokumentovat transakci ve svých korporátních účetních záznamech, vyhledejte právní radu právního oddělení vaší společnosti nebo RPM.



Jednoduchá pravidla ohledně plateb:

- Úplatky jakéhokoli typu nejsou povoleny.
- Nic cenného nesmí být nabízeno nebo přijímáno, pokud je to určeno jako pobídka komukoli pro získání nesprávné výhody nebo zisku jakékoli osoby.
- Podpůrné platby (platby provedené vládním úředníkům pro urychlení běžných úředních aktivit) nejsou povoleny, pokud nebyly předtím schváleny písemně hlavním právním poradcem RPM.
- Všechny korporátní účetní knihy a záznamy musí odrážet skutečnou povahu a účel plateb, které byly odeslány nebo přijaty.



DÁLE JSOU UVEDENY PŘÍKLADY SITUACÍ, KTERÉ VYŽADUJÍ DALŠÍ POSOUZENÍ NEBO PRÁVNÍ RADU:

Osoba nabízející, předávající nebo
přijímající platbu:

- má rodinné či obchodní vazby se státními úředníky,
- má špatnou pověst mezi podnikateli nebo nedostatek zdrojů k provádění nabízených služeb,
- požaduje, aby její identita byla utajena, nebo nemůže poskytnout reference k dokumentaci zkušeností,
- přidává nebo žádá peníze navíc k její normální odměně nebo v porovnání se standardní odměnou na trhu za produkty nebo služby,
- odmítá poskytovat stvrzenky pro proplacitelné náklady,
- žádá zvláštní nebo abnormální platební podmínky.



Otázky a odpovědi



Otázka: Naše společnost spouští výrobní provoz v nové zemi. Byla mi stanovena lhůta pro spuštění nového provozu do 90 dní. Mám mnoho objednávek a zákazníci na otevření továrny trpělivě čekali. Poslední chybějící věc je ekologické provozní povolení pro továrnu.

Když jdu podat žádost o povolení na webových stránkách země, uvádí, že jeho vydání trvá šest měsíců. Webové stránky rovněž uvádějí, že za účelem „urychleného vyřízení povolení“ je třeba volat na bezplatnou telefonní linku. Na linku jsem zavola(a). Úředník, který hovor přijal, uvedl, že povolení mohu získat do 60 dní, pokud zaplatím 500 USD. Poskytl mi přístup ke zvláštní části webových stránek, kam mohu zadat informace o kreditní kartě společnosti. Nejsem si jistý(á), jak postupovat.

Odpověď: Než budete pokračovat, měli byste se poradit s právním oddělením vaší společnosti nebo RPM. Vzhledem k tomu, že informace pocházejí z oficiálních vládních webových stránek a zdá se, že se jedná o formální proces nabízený všem, bude pravděpodobně zákonný. Je nicméně vždy dobré se před jednáním poradit, a vzhledem k tomu, že se jedná o potenciální usnadňující platbu, vyžaduje se souhlas hlavního právního poradce RPM.

SPRÁVNĚ VYKAZUJTE CESTOVÁNÍ, UBYTOVÁNÍ, STRAVOVÁNÍ A ZÁBAVU

Obchodní platby a úhrady za ubytování, cestování, stravování a zábavu musí být pečlivě kontrolovány, aby se zajistilo, že to nebudou dárky nebo, co horšího, nevhodná platba. Cestování, ubytování, stravování a zábava mohou být obchodní výdaje (nikoli dárky), pokud platí všechny následující podmínky: Výdaj je (1) odůvodněný, (2) úměrný a přímo související s obchodní transakcí prováděnou v dobré víře, a (3) správně a detailně zdokumentovaný v záznamech společnosti.

Příklady obchodních transakcí v dobré víře zahrnují prezentace, propagace a vysvětlení výrobku. Výlety a ubytování, které jsou primárně pro osobní zábavu, nejsou výdaje v dobré víře a jsou zakázány bez předchozího schválení vaší společnosti nebo hlavního právního poradce RPM.

Cestování, ubytování, jídlo, dárky a zábava

VĚNUJTE DÁRKY SPRÁVNÝM ZPŮSOBEM

Dárek je cokoliv hodnotného, co přímo či poměrně nesouvisí se zákonnými obchodními zájmy. Může být hmotný či nehmotný a může zahrnovat pohoštění, zábavu, služby, cestování nebo ubytování. Může poskytnout příjemci přímo nebo nepřímo přínos.

Zaměstnanci musí být opatrní při výměně dárků s jakoukoli osobou nebo subjektem, který je v kontaktu s naší společností.

Dárky mezi zaměstnanci společnosti a zaměstnanci, se kterými jsme v obchodním kontaktu, mohou vytvářet dojem nevhodnosti nebo střetu zájmů, mohou být mylně interpretovány jako korupční a pokud jsou přehnané, mohou se stát nepřístojnými nebo nezákonnými platbami.

Následující omezení se týkají výměny dárků s jedinci nebo subjekty, kteří provádí obchodní transakce s RPM nebo s jejími pobočkami.

- Nenabízejte ani nepřijímejte dárky podmíněné nebo navozující dojem podmíněnosti jakýmkoliv jednáním.
- Nevyžadujte dárky.
- Nenabízejte nebo nepřijímejte dárky v hotovosti nebo ekvivalentu hotovosti, jako jsou předplacené kreditní karty/šeky/peněžní poukázky.
- Nenabízejte nebo nepřijímejte extravagantní dárky.
- Nenabízejte nebo nepřijímejte časté dárky, i když je hodnota jednoho dárku malá.
- Neúčastněte se výměny skrytých nebo maskovaných dárků.
- Nenabízejte žádné dárky vládním úředníkům nebo subjektům (kromě dárků nominální hodnoty, jako je čepice s logem společnosti nebo podobná věc).
- Nenabízejte nebo nepřijímejte dárky od charit, které se účastní



ziskových obchodních transakcí s přínosem pro jakoukoli pobočku RPM.

- Nepoužívejte korporátní zdroje pro získávání dárků na základě osobního vztahu nebo spojení.
- Nedávejte nebo nepřijímejte dárky zahrnující cestování nebo ubytování bez předchozího schválení hlavního právního poradce vaší pobočky nebo RPM.
- Nedávejte nebo nepřijímejte dárky, pokud by to porušilo tuto zásadu nebo zásadu jiné organizace.



Následující aktivity jsou přijatelné ohledně dárků:

- Ve většině případů mohou být dárky vhodně odmítnuty. Při neobvyklé situaci, kdy nesmí být dárek odmítnutý, protože by to bylo osobně nebo společensky nevhodné, nezdvěřilé nebo trapné pro osobu nebo subjekt, který dárek nabízí, informujte po přijetí ihned hlavního právního poradce RPM. Je-li to vhodné, může být dárek ukázán a/nebo sdílen se zaměstnanci společnosti nebo může být darován charitativní organizaci. Kromě toho musí být v účetních záznamech společnosti uveden vhodný zápis vysvětlující okolnosti výměny dárku, jeho přiměřená odhadnutá cena a způsob, jakým bylo s dárkem nakonec naloženo.
- Pokud jsou obdrženy jménem RPM nebo její pobočky, musí být dárky správně a jasně zdokumentovány.



Otázky a odpovědi

Otázka: Naše prodejní oddělení plánuje pětidenní výlet do Cancúnu v Mexiku a budeme na něj zvát naše stávající a potenciální zákazníky. Společnost hradí veškeré výdaje.

Cesta je popsána jako školicí konference ohledně produktů společnosti a na programu bude jedna hodina školení denně. Kromě každodenní jednohodinové prezentace na obrazovce není plánováno vypracování žádných dalších školicích materiálů. Zbývající čas v Cancúnu je určen na zábavu a odpočinek, jako jsou výlety a pohoštění. Jde o vhodný výdaj?

Odpověď: POZOR: Velmi pravděpodobně jde o „nevhodnou platbu“, která se jinak označuje také jako úplatek. Cesta by nebyla považována za obchodní výdaje, protože vysoké náklady nejsou rozumně ani přímo úměrné obchodnímu účelu v dobré víře. Ačkoliv je cesta označována jako „školicí“ konference, malé množství času a absence materiálů věnovaných školení jsou nepoměrně malé vůči zbývajcímu času cesty a náklady na cestu nejsou rozumně srovnatelné s objemem poskytnutého školení.

Cestu nelze považovat ani za dárek a velmi pravděpodobně bude považována za nevhodnou platbu. Dárky by neměly být příliš extravagantní nebo nákladné a nikdy by neměly být vázány na zajištění příznivého přístupu ze strany příjemce. Vždy byste měli zvážit náklady na dárek pro společnost, stejně jako hodnotu dárku a váš poměr k osobě, která jej přijímá. V této situaci jsou náklady na cestu pro společnost, stejně jako výhody pro příjemce vysoké.

Přítomnost „potenciálních“ zákazníků navíc způsobuje možnost, že třetí osoby, jako jsou vláda nebo auditoři, budou cestu považovat za „úplatek“ určený k nevhodnému ovlivnění potenciálních zákazníků ke koupi vašeho produktu nebo zajištění příznivého zacházení. Zákony o boji proti korupci se neomezují na veřejné úředníky; mohou se rovněž vztahovat na soukromé transakce. Vzhledem k tomu, že je někdy těžké rozlišit, co je vhodné dárek a co nevhodná platba, veškeré platby nebo proplácení cestování nebo ubytování pro zaměstnance společnosti mimo RPM musí vždy nejdříve schválit hlavní právní poradce vaší společnosti nebo RPM.



Faktory, které by měly být zváženy ve všech případech, ať už zaměstnanec dárek dává nebo přijímá:

- (1) Pohlížela by soudná, rozvázná osoba ve společnosti na dárek jako na extravagantní? Pokud ano, pak by dárek neměl být nabízen, dáván nebo přijímán.
- (2) Pohlížela by soudná osoba ve společnosti na okolnosti nebo příležitost pro dávání nebo přijímání dárku jako na vhodné? Pokud ne, pak by dárek neměl být nabízen, dáván nebo přijímán.
- (3) S jakou frekvencí jsou dárky vyměňovány mezi zaměstnancem nebo společností a subjektem nebo zaměstnancem vyjednávající strany? I dárky malé hodnoty, které jsou vyměňovány s vysokou frekvencí, mohou vést k okolnostem, při kterých soudná osoba ve společnosti může považovat takové transakce za probíhající nevhodným způsobem nebo za účelem ovlivňování příjemce korupčním způsobem.



Základní směrnice týkající se obchodní platby za cestovní výdaje, ubytování, stravování a zábavu:

- platby musí být přímo a úměrně související s legitimním obchodním účelem;
- platby musí být povoleny lokálním zákonem;
- všechny provedené nebo obdržené platby musí být otevřeně a podrobně identifikovány ve finančních záznamech společnosti;
- pro platbu za cestovní výdaje, ubytování, stravování a zábavu související s legitimním obchodním účelem mohou být použity pouze korporátní prostředky. Platby za ubytování a cestování jsou schváleny pouze v případě, že jsou určeny k legitimnímu obchodnímu účelu. (Ubytování a cestování nemohou být dárky, pokud nejsou předtím schváleny písemně hlavním právním poradcem vaší společnosti nebo RPM.)
- Stravování a zábava mohou být dárky, pokud nejsou spojeny s legitimním obchodním výdajem. (Pak platí pravidla pro dárky.)
- Nesmí být přijímána nebo poskytována žádná úhrada v hotovosti za jídlo, ubytování, cestování a zábavu.
- Platby přímo jedincům nebo od jedinců by neměly být prováděny. Pokud hradíte někomu náklady za cestování, stravování, ubytování a zábavu, vaše společnost by měla úhradu provést zaměstnanci osoby a ta by měla získat úhradu od svého zaměstnavatele. Stejně procedury platí, pokud jste tím, kdo má obdržet platbu.
- Nepoužívejte firemní peněžní prostředky k placení za osobní dárky. (Pamatujte si, že jakýkoli osobní vztah vytvoří každopádně střet zájmů, který musí být hlášen.)

Pokud máte pochybnosti, zda je dávání nebo přijímání dárku nebo zda je obchodní výdaj přiměřený, poraďte se s právním oddělením své společnosti nebo RPM.



Otázky a odpovědi



Otázka: Moje společnost vyvinula nový výrobek a chceme ukázat našim nejlepším zákazníkům jeho výhody oproti stávajícím výrobkům. Můžeme vzít zákazníky letecky do našeho zařízení na naše výdaje za účelem prezentace výrobku?

Odpověď: Samozřejmě. Můžete platit za cestování, ubytování a stravování, pokud jsou výdaje přímo a úměrně související s prezentací vašeho produktu nebo pokud souvisí s legitimními obchodními účely. Pokud je splněn tento standard, jsou platby obchodní výdaje a nikoli dárky.

Otázka: Prodejní manažerka mezinárodního nevládního zákazníka chce letět obchodní třídou a vzít svého manžela. Co mám dělat?

Odpověď: Musíte udržovat výdaje za cestování úměrně tomu, co byste normálně zaplatil(a) za podobné události. Při úhradě výdajů za cestování, ubytování, stravování a zábavu osob, které nejsou zaměstnanci, uhradte pouze to, co byste hradili svým zaměstnancům. Pokud byste zaplatili svým manažerům cestu letadlem v obchodní třídě, můžete zaplatit za letenku v obchodní třídě svým zákazníkům, kteří jsou manažeri; jinak ne. Protože přítomnost manžela/manželky přímo nesouvisí s propagací vašeho produktu, společnost nebude krýt výdaje za jeho/její výlet. Mohl(a) byste zvážit, zda úhrada nákladů na jeho/její výlet by splnila zásady pro dárky, ale všechny dárky týkající se cestování a ubytování musí být nejprve schváleny hlavním právním poradcem vaší společnosti nebo RPM.

Otázka: Naše produktová prezentace trvá pouze jeden den, ale většina zákazníků zůstává přes noc. Můžeme je vzít na míčovou hru nebo do muzea na naše náklady?

Odpověď: Určitě. Jako u výdajů na cestování, stravování a ubytování mohou být náklady na zábavu hrazeny společností, pokud přímo a úměrně souvisí s propagací produktu. Výdaje za zábavu by však neměly být extravagantní a měly by být úměrně normálním výdajům souvisejícím s obchodním účelem.

Otázka: Jiný zákazník vzal svou ženu a chtějí zůstat na dovolenou. Můžeme jim zaplatit účty za týden?

Odpověď: Ne. Můžete zaplatit za noc, kterou by musel zákazník strávit v souvislosti s prezentací produktu. Pokud je cena za zpáteční jízdenku na týden podobná ceně za jízdenku na denní pobyt, potřebnou pro prezentaci výrobku, můžete uhradit celou jízdenku zákazníkovi. Avšak platby za jízdenku manžela/manželky vašeho zákazníka nebo účty za ubytování za další noci manžela/manželky vašeho zákazníka nejsou přímo související s propagací produktu, a proto platba těchto výdajů není odůvodněna, pokud by přísné dodržení pravidel týkajících se dárek takovou platbu nepovolovalo a pokud nebyl takový dar schválen právním oddělením vaší společnosti.

Jak tyto příklady ukazují, to, co může začít jako obchodní výdaj, který přímo a úměrně souvisí s legitimním obchodním účelem, může rychle přejít do scénáře týkajícího se dárek. Platba se může potenciálně stát příliš extravagantní a může se změnit v nevhodnou platbu s porušením protikorupčních zákonů a našich hodnot a očekávání. Když se setkáte s těmito nebo podobnými situacemi, kontaktujte právní oddělení vaší společnosti nebo RPM a získejte radu před jakoukoli platbou nebo úhradou výdajů. Klíčové budou skutečnosti a okolnosti odůvodňující případnou platbu. Proto tento scénář také prokazuje, že je důležité správně a transparentně identifikovat legitimní obchodní výdaje.

Provádějte aktivity způsobem, který podporuje otevřenou soutěž.

RPM a naše společnosti mají závazek provádět soutěž důrazně ve všech obchodních aspektech, ale pouze etickým a zodpovědným způsobem. Jako zodpovědný podnikatel máme závazek zajistit, že bude udržována a chráněna soutěž na trhu produktů a služeb. Žádný zaměstnanec RPM nebo její

provozní společnosti nesmí provádět žádnou aktivitu jménem společnosti, která poškozuje tento princip. Proto nesmíte spolupracovat s nepřidruženými společnostmi nebo vstupovat do jednostranných kroků, které jsou urážlivé, narušují soutěž nebo jsou proti poctivé a otevřené soutěži.

Pokud budete mít kdykoli obavy, zda jakákoli aktivita, kterou hledáte, narušuje náš princip zodpovědného podnikání nebo postupy „fair trade“ či jakýkoli protikorupční nebo soutěžní zákon, musíte vyhledat radu od právního oddělení své provozní společnosti nebo RPM.

Otázky a odpovědi



Scénář: Během oběda na obchodní výstavě jsem viděl zástupce naší konkurence, kteří se bavili o protiopatřeních proti dodavateli, se kterým neradi obchodují. Řekl(a) jsem jim, že by neměli mluvit proti dodavatelům nebo zákazníkům a odešel(odešla) jsem.

Váš závazek: Udělal(a) jste správnou věc. Zaměstnanci by neměli diskutovat o aktivitách konkurence týkajících se dodavatelů, zákazníků nebo kohokoli, s kým jsou v obchodním kontaktu. Pokud narazíte na podobný případ, opusťte prostor, zdokumentujte, co se stalo, a informujte právní oddělení společnosti nebo RPM.





Směrnice pro jednání s konkurencí

Vyhnete se uzavírání dohod s konkurencí. Pokud budete provádět dohody ohledně cen, slev, produkčního výkonu, nabídek nebo dodavatelů, což je krátký výčet, můžete porušovat naše hodnoty a očekávání a/nebo zákon. Pokud si myslíte, že existuje legitimní obchodní důvod pro takový postup, promluvte si se svým nadřízeným nebo s právním oddělením vaší společnosti nebo RPM, abyste si byli jisti.

Zde jsou uvedeny další směrnice týkající se soutěživosti.

- Členství nebo účast v obchodních asociacích nebo na obchodních výstavách by měla být předem schválena pobočkou. Kopie distribuovaných materiálů na výstavě nebo setkání by měla být udržována v souladu se zásadami pro uchování dokumentace na vaší pobočce.
- Vyhnete se zbytečným neformálním kontaktům s konkurencí.
- Pokud jste na setkání, kde osoby z konkurenční firmy diskutují témata, jako je cenotvorba nebo zákazníci, opusťte ihned toto jednání. I neformální diskuze o těchto tématech by mohly být porušením.
- Nepředkládejte statistiky nebo jiné informace obchodním asociacím bez schválení hlavního právního poradce vaší společnosti.
- Ačkoli kompetitivní cenotvorba je povolena, nenastavujte nerozumně nízké ceny se záměrem nebo účinkem vyřadit konkurenci z trhu (predátorská cenotvorba).
- Jakékoli podnikání s konkurencí musí být revidováno hlavním právním poradcem vaší společnosti.
- Vyhnete se vzhledu výrobků, značek a názvů, které jsou stejné či matoucím způsobem podobné těm, které používá konkurence.
- Neznevažujte konkurenci.

bezúhonnost
odhodlání
odpovědné podnikání
morální odvaha





Směrnice pro vztahy mezi zákazníky a dodavateli



Pro vztahy mezi zákazníky a dodavateli platí mnoho pravidel a zákonů a nemůžeme je uvést všechny. Platí však pravidlo zdravého rozumu. Pokud obchod nebo aktivita nevypadá dobře, pravděpodobně nebude dobrá. Pokud si nejste jistý(á), poraďte se s hlavním právním poradcem. Zde jsou uvedeny některé oblasti, které mohou vyvolat obavy.

- Při snaze o kontrolu nad nakládáním s produkty jiných dodavatelů u zákazníka nebo nad jeho výběrem vlastních zákazníků, cen nebo místa prodeje se mohou objevit protisoutěžní problémy. Nesnažte se omezovat marketingové aktivity zákazníka, aniž byste to nejprve projednali s právním oddělením vaší společnosti.
- Ačkoliv to může být přiměřené v některých případech, smlouvy nebo ujednání, v jejichž rámci vaše společnost od

distributora vyžaduje nákup konkrétních produktů či řady produktů výhradně od společnosti RPM, její dceřiné společnosti nebo propojené osoby, musí být pečlivě zkontrolovány, aby byly v souladu se zákony a nařízeními o ochraně hospodářské soutěže. Před uzavřením takových dohod a smluv proto vyhledejte právní radu.

- Nesnažte se nutit zákazníka, aby koupil jakoukoli věc, jako podmínku získání jiné věci rovněž nabízené tímto prodejcem.
- Vyhněte se diskriminaci nebo odlišnému zacházení s jakýmkoli zákazníkem, který soutěží s jedním nebo více dalšími zákazníky. Pokud se ceny, rabaty, slevy nebo bonusy liší, ujistěte se, zda jsou změny právně odůvodněné a zdokumentované. Rozdíly v ceně nebo odlišné podmínky prodeje mohou být povoleny, pokud je to odůvodněno skutečnými úsporami nákladů, úsporami z objemu, dorovnáním konkurence nebo jinými objektivními důvody.
- Obecně byste neměli odmítnout dodávat zákazníkům produkty nebo služby. Můžete však odmítnout jednat s jakoukoli stranou, pokud je takové rozhodnutí nezávislé, není určeno jako donucovací a není založeno na dohodě se třetí stranou, například konkurencí, prodejci nebo dodavateli. Před odmítnutím jednání se zákazníkem nebo před zrušením zákazníka vyhledejte právní radu.
- Vyhněte se nesprávným zákazníkům slibujícím výkon, o kterém víte, že nemůže být splněn nebo pokud máte pochybnosti o jeho splnění. Podobně se vyhněte propagaci nebo prezentaci produktů nebo služeb, která nelze doložit.

Otázky a odpovědi



Pokud máte podezření na porušení jakékoli z našich hodnot nebo očekávání, informujte prosím svého nadřízeného, právní oddělení vaší společnosti nebo RPM nebo oznamte své obavy prostřednictvím důvěrné linky.

Otázka: Mám tři distributory, kteří se často ucházejí o stejné projekty v mé oblasti. Dobré vztahy mám se všemi. Jde o malý trh a každý zná konkurenty pro místní projekty.

Distributoři mne žádají o speciální cenové nabídky pro konkrétní velké projekty. S řízením mého prodejního území mám hodně práce, takže e-mail s cenovou nabídkou pro stejný projekt často zasílám v kopii všem třem distributorům. Někdy mi některý z nich sdělí své marže a zeptá se mne „Jak si vedu?“ ve srovnání s dalšími distributory. Co bych měl(a) říci?

Odpověď: Dohody mezi konkurenty ohledně fixních cen nebo tzv. rig bid jsou nezákonné a mohou být postihovány jako trestné činy. Ačkoliv nejste konkurentem svých distributorů, neboť se všemi třemi komunikujete prostřednictvím stejného e-mailu ohledně cenové nabídky pro projekt, pro který předkládají nabídku, může se mít za to, že vystupujete jako zprostředkovatel diskusí o cenách mezi společnostmi, které jsou vůči sobě vzájemně konkurenční. V případě diskusí o konkrétních projektech rovněž vždy komunikujte s každým z distributorů zvlášť. Nezasílejte stejný e-mail s cenovou nabídkou v kopii více distributorům. Když se vás distributor zeptá, „Jak si vede?“, může to být považováno za iniciaci nezákonného rozhovoru s vámi o cenách, nabídkách nebo jiných obchodních podmínkách nabízených jinými konkurenty v rámci stejného projektu. Tyto informace s ním nesmíte sdílet.

Provádějte obchodní činnost se seriózními jedinci a subjekty

K praní špinavých peněz dochází, když se lidé snaží zamaskovat výnosy z trestné činnosti prostřednictvím „legitimní“ obchodní transakce ve snaze utajit identitu, zdroj nebo místo určení těchto finančních prostředků nebo jinak vzbudit zdání legitimacy. Naše společnost provádí obchodní činnost pouze s ověřenými a seriózními zákazníky a dodavateli, kteří se účastní

legitimních a nekorupčních obchodních aktivit. Musíme všichni učinit kroky k tomu, abychom dodržovali Zásady RPM ohledně obchodu a právního auditu třetích osob a abychom se dozvěděli o subjektech, se kterými provádíme obchodní aktivity, aby se zajistilo, že všechny provedené aktivity třetími stranami, které jsou prováděny pro přínos společnosti, dodržovaly

The Value of 168 a její základní klíčové principy.

Pokud máte jakékoli pochybnosti ohledně toho, zda zákazník nebo dodavatel využívá neprávem nabyté zdroje pro obchodní aktivity s naší společností, prodiskutujte to s právním oddělením vaší společnosti nebo RPM před provedením transakce s tímto jedincem nebo subjektem.



Tyto výstražné signály týkající se praní peněz indikují přinejmenším, že je zapotřebí další šetření.

- Nákup nebo prodej, které jsou neobvyklé povahy pro obchodní činnost zákazníka
- Použití platebních metod, jako jsou velké platby v hotovosti nebo více peněžních převodů
- Pokusy zákazníka nebo dodavatele zachovat vysokou míru utajení, neochota poskytnout úplné informace či poskytnutí nepravdivých informací
- Transakce, které se zdají být strukturovány tak, aby obešly oznamovací požadavky (např. řada transakcí za méně než 10 000 dolarů)
- Neobvykle složité obchodní konstrukce
- Platební metody bez zjevného obchodního účelu
- Neobvykle výhodné platební podmínky
- Převody z cizích zemí nebo přes třetí strany nesouvisející s transakcí

Zajištění zákonného obchodování a přeshraničních transakcí

DOVOZ/VÝVOZ ZBOŽÍ A SLUŽEB

Vládní zákony Spojených států o kontrole obchodu (včetně dovozu, vývozu a antibojkotu) se vztahují na nás na všechny, neboť společnost RPM je zapsána ve Spojených státech amerických. Nesmíte provádět obchodní činnost s žádnou osobou nebo společností, která se nachází nebo u které máte podezření, že se může nacházet v Severní Koreji, Íránu, Sýrii nebo krymském regionu Ukrajiny. Pro veškeré transakce s Kubou nebo Súdánem se vyžaduje předchozí souhlas právního oddělení RPM. Kromě zákonů Spojených států o kontrole obchodu musí všechny provozní společnosti dodržovat místní právní předpisy, které se mohou vztahovat na jejich přeshraniční transakce, včetně právních předpisů země, přes které jsou jejich produkty nebo služby vyváženy, dováženy nebo přepravovány.

Tyto právní předpisy mohou omezovat obchod týkající se konkrétních produktů, použití produktu, zamýšlených použití, koncových uživatelů či jakékoliv jejich kombinace, a to i v případě, že neplatí úplný zákaz. V důsledku toho je každá ze společností RPM povinna vypracovat postup pro zajištění seznámení se se všemi relevantními obchodními předpisy, které mohou mít vliv na přeshraniční transakce s jejími produkty či službami, a jejich dodržování.

ZÁKONY PROTI BOJKOTU

Personál by měl kontrolovat veškerou dokumentaci a korespondenci, ale specificky dopisy nebo příjmové a transportní instrukce, pro identifikaci jazyka podporujícího bojkot Izraele, s jehož dodržováním nemůžeme souhlasit. Jakýkoli

požadavek vyhnout se provádění obchodní činnosti s Izraelem nebo v Izraeli nebo diskriminace proti komukoli na základě rasy, náboženství, pohlaví, původu nebo národnosti nesmí být odsouhlasen a musí být zrušen a nahlášen právnímu oddělení RPM ve formuláři čtvrtletního hlášení týkajícího se anti-bojkotových opatření.

OBCHODUJTE POUZE S TĚMI, KDO DODRŽUJÍ PRINCIPY HODNOT A OČEKÁVÁNÍ 168 SPOLEČNOSTI RPM.

Obchodovat budeme pouze s celními deklaranty, zástupci, prodejními zástupci, distributory a dalšími prostředníky, kteří se zavážou dodržovat a kteří budou RPM a jejím společenstvem pomáhat dodržovat všechny platné právní předpisy, zásady a nařízení. Nesmíte provádět obchodní činnost s jakoukoli stranou nebo jakýmkoli způsobem, který zakazuje zákon USA, EU nebo lokální země. Naše společnosti nemohou povolit třetím stranám ohrožovat tyto zákony a regulační opatření naším jménem. Proto před uzavřením obchodu a v souladu se Zásadami RPM obchodu a právního auditu třetích osob musíte zajistit, aby fyzická či právnická osoba, s níž obchodujete, (1) dodržovala principy stanovené v Hodnotách a očekáváních 168 společnosti RPM a (2) nebyla zakázanou stranou nebo nepracovala v náš prospěch v zemi, na kterou se vztahuje embargo. Pokud máte obavy ohledně podnikání v kterékoliv zemi či s jakoukoliv organizací nebo osobou, obraťte se s žádostí o konzultaci na právní oddělení vaší společnosti nebo RPM.



Pro podrobnější informace a návod ohledně transakcí s renomovanými fyzickými či právnickými osobami či s ohledem na zákony a nařízení týkající se dodržování obchodních předpisů viz prosím Zásady RPM pro obchod a právní audit třetích osob nebo konzultujte s právním oddělením vaší společnosti nebo RPM. Zásady RPM pro obchod a právní audit třetích osob najdete na adrese <https://www.rpminc.com/vepolicies/>.



Morální odvaha

HLÁSIT A NAPRAVOVAT
PODEZŘELÁ PORUŠENÍ

DŮVĚRNÁ LINKA:

- Čísla důvěrných linek pro váš region jsou uvedena na vašem pracovišti.
- Čísla důvěrné linky pro vaši zemi, ve které pracujete, můžete také najít na www.rpminc.com/hotline/.
- Můžete také podat hlášení na důvěrnou linku písemně, zasláním zprávy na adresu <https://iwf.tnwgrc.com/rpminternational>.



MÁTE POVINNOST HLÁSIT A NAPRAVOVAT PODEZŘELÁ PORUŠENÍ BEZ STRACHU Z ODPLATY A MY VÁS V TOM PODPORUJEME.

Nezáleží na situaci, ve které se nacházíte, naše hodnoty a očekávání vyžadují, abychom se všichni chovali naprosto poctivě a bezúhonně. Jako zaměstnanci jsme zodpovědní za dodržování všech příslušných zákonů, zásad společnosti a obchodních standardů. Váš závazek vždy dělat správnou věc, správným způsobem a pro správný důvod posílí naši společnost a vaši osobní pověst. Nikdy se nebojte zeptat se nebo vyjádřit obavy ohledně bezpečnosti, etických otázek nebo dodržování zákona.

Žádný ředitel, administrativní pracovník nebo zaměstnanec nebude čelit represím za opravu nebo hlášení podezřelého porušení zákona nebo našich hodnot a očekávání, které provedl v dobré víře. Každý ředitel, administrativní pracovník nebo zaměstnanec, který se zapojí do odvety, odplaty nebo pomsty za nahlášení nebo opravu podezřelého porušení, bude podléhat okamžitému disciplinárnímu řízení, které může vést až k ukončení zaměstnání.

Vytvořili jsme řadu telefonních čísel linky důvěry a internetové možnosti hlášení, abychom umožnili snadné hlášení porušení v jakékoli zemi, ve které provádíme obchodní činnost bez strachu z odvety.

Pokud máte pochybnosti o tom, zda něco nahlásit nebo opravit, buďte opatrní a použijte mnoho dostupných metod, abyste informoval někoho v naší společnosti. Nenahlášení nebo neposkytnutí pomoci při opravě podezřelého porušení může umožnit pokračování neetických, nebezpečných nebo nečestných praktik a nakonec se můžete i vy stát tím, kdo podporuje porušování našich hodnot a očekávání. Nenahlášení nebo neposkytnutí pomoci s nápravou porušení je samo o sobě porušením našich hodnot a očekávání.

ZÁKLADNÍ INFORMACE O DŮVĚRNÉ Lince

- Hovory na důvěrné lince vyřizuje nezávislý poskytovatel – třetí osoba – a nejsou pořizovány jejich hlasové záznamy.
- Pokud lokální zákony nezakazují anonymní hlášení, nemusíte poskytovat svou identitu, pokud se k tomu nerozhodnete.
- Obdržíte instrukce, které vám poradí, abyste kontaktovali linku důvěry, a tím obdrželi aktualizace stavu ohledně svého hlášení nebo další instrukce.
- Pokud se rozhodnete zůstat v anonymitě, pamatujte si prosím, že vaše obavy nemusí být vyřešeny, pokud se neobjeví nezávislé skutečnosti, které by ověřily tvrzení.
- Odvěta je přísně zakázána.
- Některé země mimo USA mohou omezovat to, co může být hlášeno prostřednictvím linek důvěry. Pro více informací navštivte stránky www.rpminc.com/hotline.



Otázky a odpovědi



ZPŮSOBY JAK HLÁSIT SVÉ OBAVY

- Promluvte si se svým nadřízeným nebo mu pošlete e-mail.
- Pokud vám není příjemné hovořit s přímým nadřízeným o svých obavách, můžete si své obavy sdělit nebo je poslat písemně e-mailem jinému nadřízenému, někomu v RPM nebo oddělení HR. Seznamy kontaktních údajů RPM pro oblast dodržování předpisů najdete na stránce <https://www.rpminc.com/vepolicies/>.
- Pokud jste v některé z poboček RPM, můžete sdělit nebo identifikovat své obavy písemně nebo je zaslat e-mailem přímo právnímu poradci vaší společnosti nebo zástupci oddělení compliance.
- Linka důvěry (telefonní a internetová) je dostupná ve všech regionech a v mnoha zemích může být hlášení na linku důvěry prováděno anonymně. Instrukce, jak používat linku důvěry, jsou popsány na nástěnkách v RPM a všech provozních společnostech a rovněž na stránkách www.rpminc.com/hotline.

Otázka: Měl(a) bych nahlásit něco podezřelého, i když si nejsem jistý(á), že to, co jsem viděl(a), bylo skutečně špatné?

Odpověď: Zcela určitě. Všichni musíme chránit RPM, kolegy zaměstnance, další partnery a aktiva společnosti. Zpráva provedená v dobré víře ukazuje, že jste si vědom(a) a rozumíte svým závazkům.

Otázka: Ale co když mám obavy, že přijdu o zaměstnání?

Odpověď: I když je později stanoveno, že nedošlo k žádnému porušení, udělal(a) jste správnou věc, že jste nahlásil(a) své legitimní obavy. Nikdo vůči vám nesmí uplatnit odplatu za to, že jste v dobré víře nahlásil své obavy, a nebude tolerována žádná forma odplaty.

Je v zájmu nás všech spolupracovat v rámci všech vyšetřování.

Všechna hlášení v dobré víře týkající se jakýchkoli porušení zákona nebo našich hodnot a očekávání budou vhodným způsobem prošetřena. V případě probíhajícího šetření se vždy chovejte následujícím způsobem.

- Chraňte informace týkající se vyšetřované situace. Likvidace nebo ukrývání jakékoli dokumentace nebo informací je přísně zakázáno.
- Pokud s vámi bude veden rozhovor nebo pokud budete požádáni o poskytnutí dokumentů, poskytněte vždy pravdivé a úplné informace.
- Pokud není jinak požadováno nebo povoleno zákonem, nediskutujte záležitosti, které jsou vyšetřovány, bez předchozího schválení vyšetřujícího týmu.

Pokud dospěje vyšetřování k závěru, že došlo k nesprávnému chování, naše společnost přijme veškeré příslušné kroky v souladu s příslušným zákonem. To může zahrnovat nahlášení porušení příslušným úřadům, poskytnutí dalšího školení, úprava zásad a procedur a přijetí disciplinárních úkonů, včetně ukončení pracovního poměru. Kdokoli, kdo se účastní nezákonného chování, může být vyšetřován podle občanskoprávního nebo trestního zákona.



Trvalé odhodlání našich zaměstnanců dodržovat Hodnoty a očekávání 168 společnosti RPM posiluje odkaz RPM jako podnikatele, který vytváří hodnoty pro všechny.

bezúhonnost odhodlání odpovědné podnikání morální odvaha



DŮVĚRNÁ LINKA:

- Čísla důvěrných linek pro váš region jsou uvedena na vašem pracovišti.
- Čísla důvěrné linky pro vaši zemi, ve které pracujete, můžete také najít na www.rpminc.com/hotline/.
- Můžete také podat hlášení na důvěrnou linku písemně, zasláním zprávy na adresu <https://iwf.tnwgrc.com/rpmincinternational>.



2628 Pearl Road • Medina, Ohio 44256
www.rpminc.com
1-330-273-5090

Platnost Hodnot a očekávání

Všichni zaměstnanci, administrativní pracovníci a ředitelé RPM, jejich poboček a přidružených společností musí dodržovat hodnoty a očekávání uvedené v tomto průvodci. Všichni administrativní pracovníci RPM a jejich poboček a přidružených společností musí také dodržovat zásady pro management RPM. Aktualizované elektronické verze tohoto průvodce jsou k dispozici na adrese www.rpminc.com/about-rpm/worldwide-code-guidelines/.

Výklad, zproštění platnosti

Řídící výbor představenstva a nominační komise společnosti RPM International Inc. je zodpovědný za interpretaci a použití Hodnot a očekávání 168 a schvaluje tuto verzi průvodce jako Kodex pro obchodní a etické chování RPM a podle revize, směrnic pro implementaci a schválení podle příslušných lokálních zákonů platí pro všechny zaměstnance a jejich vyšší finanční administrativní pracovníky. Čas od času může společnost některá ustanovení zprostit platnosti. Jakékoli zproštění platnosti těchto ustanovení pro ředitele, výkonné pracovníky nebo vyšší finanční administrativní pracovníky společnosti může být provedeno pouze představenstvem nebo řídící či nominační komisí společnosti a musí být neprodleně zveřejněno, jak to vyžaduje SEC nebo pravidla NYSE. Každá žádost o zproštění platnosti pro ostatní zaměstnance musí být předložena písemně hlavnímu právnímu poradci RPM. Schválení musí být také v písemné formě a musí být získáno v předstihu činnosti vyžadující vyjmutí z platnosti.

Boj proti korupci

Stránky 21-27 tohoto průvodce řeší specifické postupy a kontroly související s bojem proti korupci, a proto bez dalších změn připomíná Zásady RPM boje proti korupci.

The Value of 168 je registrovaná obchodní známka RPM International Inc.

Vydal Convero
835 Sharon Drive, Suite 200, Westlake, OH 44145
1-440-250-7000 | www.converoinc.com

